

Số: 12 /GM-HĐND.TT

Đô Lương, ngày 04 tháng 5 năm 2026

GIẤY MỜI

Dự hội nghị Thường trực Hội đồng nhân dân xã

Căn cứ Lịch công tác tháng 5 năm 2026 của UBND xã Đô Lương.

Thường trực Hội đồng nhân dân xã tổ chức hội nghị.

Nội dung: Đánh giá kết quả hoạt động Thường trực HĐND xã tháng 4, triển khai nhiệm vụ tháng 5 năm 2026.

Thành phần: Trân trọng kính mời

- Các đồng chí Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

(Kính mời đồng chí Chủ tịch HĐND xã chủ trì).

- Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã.

- Đồng chí Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã.

- Trưởng phòng: Kinh tế, VH-XH UBND xã.

- Chánh Văn phòng HĐND – UBND xã.

- Chuyên viên Văn phòng giúp việc HĐND xã.

2. Thời gian: 14 giờ 00 phút ngày 05 tháng 5 năm 2026.

3. Địa điểm: Tại phòng họp tầng 05 Liên cơ quan Đảng ủy, UBND xã Đô Lương.

4. Phân công chuẩn bị.

- VPHĐND - UBND chuẩn bị Hội trường, loa máy, nước uống phục vụ hội nghị.

Lưu ý: - Tài liệu Văn phòng HĐND-UBND xin gửi kèm theo giấy mời, kính đề nghị các đại biểu nghiên cứu để tham gia tại Hội nghị.

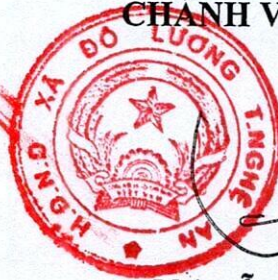
- Các phòng, ngành chuẩn bị nội dung báo cáo kết quả các ý kiến, kiến nghị của cử tri từ 17.2025 đến nay và kết quả tham mưu thực hiện 02 kết luận giám sát chuyên đề của 02 ban trong năm 2025.

Kính đề nghị các đồng chí tham dự đầy đủ, đúng thời gian và địa điểm quy định. *VT*

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- TT HĐND xã (Báo cáo);
- Chánh Văn phòng HĐND – UBND;
- Lưu: VT

**TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Hữu Trung
Nguyễn Hữu Trung

Số: /BC-TT.HĐND
DỰ THẢO:

Đô Lương, ngày tháng 5 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả hoạt động Thường trực HĐND xã tháng 4 phương hướng, nhiệm vụ tháng 5 năm 2026

I. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành của Thường trực HĐND xã

- Tham gia các hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Ban thường vụ Đảng ủy về chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ phát triển Kinh tế - xã hội, đảm bảo Quốc phòng – An ninh tháng 4 năm 2026.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND xã định kỳ tháng 4 và tham dự các cuộc giao ban định kỳ của HĐND tỉnh và giao ban của Đảng ủy, UBND xã. Tham gia hoạt động kỷ niệm ngày các ngày lễ trong tháng 4.

- Tổ chức khảo sát việc dạy thêm, học thêm, từ ngày 7/4/2026 đến 15/4/2026 đã tiến hành khảo sát được 5 trường Tiểu học và THCS trên địa bàn xã Đô Lương.

- Tham dự các cuộc họp của UBND, các phòng chuyên môn thuộc UBND xã để theo dõi, giám sát kết quả việc triển khai thực hiện Nghị quyết HĐND xã về các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội; Quốc phòng - An ninh; công tác thu, chi ngân sách, đầu tư xây dựng các công trình trên địa bàn xã năm 2026.

- Chỉ đạo 2 ban HĐND xã giám sát UBND xã và các phòng, ngành thực hiện các nghị quyết của HĐND xã.

- Ban hành Thông báo kết luận kết quả giám sát công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 của đoàn giám sát trên địa bàn xã.

- Ban hành Kế hoạch tổ chức phiên giải trình về kết quả tiếp thu giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri từ ngày 01/7/2025 đến ngày 29/4/2026 trên địa bàn xã Đô Lương.

2. Công tác tiếp xúc cử tri và tiếp công dân

- Thường trực HĐND xã đã thực hiện tiếp công dân định kỳ tại phòng tiếp dân của UBND xã và phối hợp giải quyết các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân.

3. Công tác hoạt động của hai Ban HĐND xã

- Tham mưu kế hoạch khảo sát việc dạy thêm, học thêm trên địa bàn xã Đô Lương, tham gia khảo sát 05 trường Tiểu học và THCS trên địa bàn.

- Tham mưu báo cáo kết quả giám sát và Thông báo kết luận kết quả giám sát công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 của đoàn giám sát trên địa bàn xã.

- Tham gia tuyên truyền vận động hộ gia đình, cá nhân chấp hành thu hồi đất bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng thực hiện dự án: Giải phóng mặt bằng chia lô đất ở dân cư tại vùng Đồng Tràm, xã Đô Lương.

- Rà soát, tổng hợp việc trả lời, giải quyết của UBND xã đối với các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 2, kỳ họp thứ 3 khoá I, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức phiên giải trình về kết quả tiếp thu giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri từ ngày 01/7/2025 đến ngày 29/4/2026 trên địa bàn xã Đô Lương.

II. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 5 NĂM 2026

1. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân theo lịch đã được phân công và phối hợp giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo thẩm quyền.

2. Tiếp tục đôn đốc, kiểm tra các phòng, ban chuyên môn giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri; chất vấn và trả lời chất vấn của cử tri trước, trong và sau kỳ họp HĐND xã.

3. Tham gia các hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Ban thường vụ Đảng uỷ về chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ phát triển Kinh tế - xã hội, đảm bảo Quốc phòng - An ninh tháng 5 năm 2026.

4. Xây dựng KH tổ chức kỳ họp thường lệ và kế hoạch tiếp xúc cử tri đề trình BTV Đảng uỷ cho ý kiến trước khi ban hành.

5. Tổ chức phiên giải trình về kết quả tiếp thu giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri từ ngày 01/7/2025 đến ngày 29/4/2026 trên địa bàn xã Đô Lương, tổ chức phiên họp Thường trực HĐND xã theo quy định và tham dự các cuộc giao ban định kỳ của HĐND tỉnh và giao ban của Đảng uỷ, UBND xã.

6. Tham mưu ban hành quy chế phối hợp công tác giữa Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.

7. Tham mưu xây dựng dự thảo quy chế làm việc của HĐND xã, quy chế làm việc của 2 ban HĐND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.

8. Tham dự các cuộc họp của UBND, các phòng chuyên môn thuộc UBND xã để theo dõi, giám sát kết quả việc triển khai thực hiện Nghị quyết HĐND xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; Quốc phòng - An ninh; công tác thu, chi ngân sách; đầu tư xây dựng các công trình xây dựng trên địa bàn xã năm 2026.

9. Chỉ đạo 2 ban HĐND xã giám sát UBND xã, các phòng, ngành, đơn vị về thực hiện các nghị quyết của HĐND xã.

10. Thực hiện các nhiệm vụ chung của địa phương triển khai.

Trên đây là báo cáo kết quả của hoạt động Thường trực HĐND xã tháng 4, phương hướng, nhiệm vụ tháng 5 năm 2026.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy (b/c);
- Chủ tịch HĐND xã (b/c);
- TT HĐND xã ;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Các ban HĐND xã;
- VP HĐND, UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Hoàng Anh